

Na 55. Redovnoj Skupštini Centra za podvodne aktivnosti "Pula"-Pula (u daljnjem tekstu: Centar) dana **20. prosinca 2016. godine** donosi se sljedeći:

**Poslovnik o radu 55. redovne Skupštine
Centra za podvodne aktivnosti
„ P U L A „ - Pula**

Članak 1.

Skupštinu Centra za podvodne aktivnosti "PULA"- Pula (u daljnjem tekstu: Skupština) čine redovni članovi Centra.

Članak 2.

Sjednicu Skupštine otvara predsjednik Centra.

Članak 3.

Zasjedanje Skupštine je javno i u radu mogu sudjelovati kao gosti: predstavnici Zajednica i saveza tehničke kulture i športa, državnih tijela, jedinica lokalne samouprave i uprave na čijem području Centar djeluje, poduzeća, ustanova i drugih organizacija, te podupirući i počasni članovi Centra. Goste na sjednicu poziva predsjednik Centra. Gosti mogu sudjelovati u radu Skupštine putem rasprava, prijedloga i sugestija, ali nemaju pravo neposrednog odlučivanja putem glasanja.

Članak 4.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočno više od polovice redovnih članova. Odluke Skupštine donose se natpolovičnom većinom glasova svih prisutnih redovnih članova Centra. Skupština donosi odluke javnim glasanjem.

Članak 5.

Predsjednik rukovodi sjednicom Skupštine: predlaže dnevni red, poziva referente po pojedinim točkama dnevnog reda, daje riječ diskutantima redom kojim su se javili po pojedinoj točki. Nakon provedene rasprave utvrđuje prijedlog zaključaka po svakoj točki, stavlja prijedloge na glasanje i proglašava rezultate glasanja.

Članak 6.

Skupština na prijedlog predsjedavajućeg:

- utvrđuje dnevni red sjednice,
- bira verificacijsku komisiju od tri člana iz sastava prisutnih članova,
- imenuje zapisničara koji ne mora biti iz sastava Skupštine,
- imenuje dva ovjervitelja zapisnika iz sastava Skupštine,
- raspravlja o svakoj točki dnevnog reda i donosi zaključke,
- glasa o izvješćima za proteklu godinu i planovima za narednu godinu.

Članak 7.

Verifikacijska komisija utvrđuje brojni sastav prisutnih članova Skupštine i o tome podnosi izvješće Skupštini.

Članak 8.

Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik koji mora sadržavati:

- mjesto i vrijeme održavanja,
- vrijeme početka i završetka sjednice
- broj i imena prisutnih članova Skupštine, te zapis o ostalim prisutnima,,
- predloženi i usvojeni dnevni red Skupštine,
- imena podnositelja izvješća i sudionika u raspravi s bitnim sadržajem izlaganja i bližim prikazom danih prijedloga,
- puni tekst zaključaka po pojedinim točkama dnevnog reda o kojima se Skupština izjašnjavala glasanjem.

Zapisnik potpisuju predsjedavajući, zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

Članak 9.

Zapisnik će se naknadno dostaviti svim članovima Skupštine.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Igor Kopričanec

